„PAX ET BONUM" ESZTERGOMI FERENCES ÖREGDIÁKEGYESÜLET
ALAPSZABÁLYA

A „PAX ET BONUM" Esztergomi Ferences Öregdiákegyesület 2021. október 9. napján megtartott közgyűlésén az Egyesület Alapszabályát az alábbiak szerint módosítja és állapítja meg, valamint egységes szerkezetbe foglalja a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően.

I. fejezet
Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: PAX ET BONUM Esztergomi Ferences Öregdiákegyesület.

2. Az Egyesület rövidített elnevezése: Ferences Öregdiák Egyesület.

3. Az Egyesület székhelye: 2500 Esztergom, Bottyán János u. 10.

4. Az Egyesület bankszámlaszáma: 12025000-00135481-00100003

5. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.

6. Az Egyesület olyan Magyarországon önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely az Alapszabályban meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az Egyesület jogi személy, amelyet a Tatabányai Törvényszék 11-02-0000483 szám alatt tart nyilván.

7. Az Egyesület a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 93/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének (általános adatvédelmi rendelet) való megfelelés érdekében adatkezelési tevékenységét külön adatvédelmi szabályzatban szabályozza.

8. Az Egyesület honlapjának címe:
http://franka-egom.ferences.eu/index.php?id=oregdiakok-osztalytablok.

9. Az Egyesület email címe:
paxetbonum.esztergom@gmail.com

10. Az Egyesület újságjának neve: FRANKA.

11. Az Egyesület címere megegyezik a Temesvári Pelbárt Ferences Gimnázium és Kollégium címerével.

II. fejezet
Az Egyesület célja, tevékenysége

1. Az Egyesület célja:

   1.1. Az Egyesület alapvető célja az öregdiák barátság és hagyomány ápolása.

   1.2. Az ifjúság hagyománytisztelő, erkölcsi normákon alapuló, közösségért felelősséget vállaló és a keresztény gondolkodás elvei szerinti oktatásának és nevelésének támogatása.

   1.3. A Temesvári Pelbárt Ferences Gimnázium és Kollégium, az Alma Mater erkölcsi és anyagi támogatása minden rendelkezésére álló eszközzel.

   1.4. Az Egyesület szellemi, lelki javainak gyarapítása minden rendelkezésére álló eszközzel.

   1.5. Az Egyesület az Egyesülettől független, harmadik személyek részére is segítséget nyújthat a keresztény emberhez méltó életben.

2. Az Egyesület tevékenysége:

   2.1. Az Egyesület elősegíti az Alma Mater volt tanulóinak egyesületi tevékenységét, az öregdiákokat a keresztény és ferences értékek megtartása érdekében összetartja.

   2.2. Az iskolával szorosan együttműködve szervezi az öregdiákok és a mindenkori tanulók szakmai tapasztalatcseréjét, találkozóját a pályaválasztás segítése érdekében.

   2.3. Segíti a keresztény ifjúság oktatásával kapcsolatos tudományos feladatok ellátását, erkölcsi értékeinek megőrzését.

   2.4. Támogatja a Temesvári Pelbárt Ferences Gimnázium és Kollégium múltjával összefüggő történelmi kutatásokat.

III. fejezet
Az Egyesületi tagsági jogviszony keletkezése

1. Az Egyesület alapító-, rendes- és pártoló tagokból áll.

2. Az Egyesület tagja lehet az a 18. életévét betöltött nagykorú természetes személy, aki az Egyesület célkitűzéseivel egyetért, továbbá az Alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és érettségizett, vagy legalább három tanévet a Temesvári Pelbárt Ferences Gimnázium és Kollégiumban (a továbbiakban: Gimnázium) diákként töltött el.

3. Az Egyesület alapító tagja az a természetes személy, aki az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétele előtt jelzi csatlakozási szándékát és a tagdíjat befizeti.

4. Az Egyesület rendes tagja lehet minden olyan természetes személy, aki az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, azt írásban megerősíti és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre, valamint a tagdíj megfizetésére. A tagfelvételre az Egyesület Elnökségéhez eljuttatott írásbeli tagfelvételi kérelem benyújtásával kerülhet sor. Az Egyesület a „tagfelvételi kérelem nyomtatványt" a Temesvári Pelbárt Ferences Gimnáziumban érettségiző diákoknak az érettségi letételekor kézbesíti. Az Elnökség a kérelem beérkezésétől számított 90 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak a meghozatalát követő 8 napon belül, írásban, igazolható módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs. A tagsági jogviszony az Elnökség tagfelvételi kérelmét elfogadó döntésével jön létre.

5. Az Egyesületbe pártoló tagként az a természetes, vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vehető fel, aki (amely) az Egyesület célkitűzéseit erkölcsileg és anyagilag támogatja, egyetért az Alapszabályban foglaltakkal és az Egyesület számára szellemi, fizikai, anyagi stb. segítséget nyújt. A tagfelvételre az Egyesület Elnökségéhez eljuttatott írásbeli tagfelvételi kérelem benyújtásával kerülhet sor, a felvételhez kettő egyesületi tag támogató ajánlása szükséges.

6. A pártoló tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelességeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a pártoló tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, és javaslatot tenni és egyben köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani. A pártoló tag tagdíj fizetésére nem kötelezhető, nem választ, az Egyesület tisztségeire nem választható, a közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt. A tagfelvétel kérdésében az Elnökség határoz a belépési nyilatkozat átvételét követő 90 napon belül. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem elfogadásával keletkezik. Az Elnökség határozatával szemben a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül lehet fellebbezni a Közgyűlésnek címzetten. Az Egyesület Elnöksége köteles a pártoló tagokról nyilvántartást vezetni.

7. A jelen Alapszabályban mindazon helyeken, ahol a „tag" kifejezés szerepel, csupán az Egyesület alapító és rendes tagjait kell érteni, a pártoló tagokra vonatkozó rendelkezések mindig pontosan tartalmazzak a „pártoló tag" kifejezést.

IV. fejezet
Az Egyesületi tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik
   - a tag kilépésével,
   - ha a tagot az Egyesület tagjai sorából kizárják,
   - a tag halálával,
   - az Egyesület megszűnésével.

2. A tagsági jogviszonyát a tag az Egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az Elnökség határozattal kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen Alapszabály rendelkezéseit vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan megsérti vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

   Kizárható a tag akkor is, ha 24 hónapon (2 év) keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha legalább 24 hónapos mulasztás elteltét követően az Elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

   A kizárási eljárást bármelyik tag, vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívás ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. (Szabályszerű meghívásnak kell tekinteni a posta, telefon, fax, email útján történő igazolt meghívást). Az ülésen biztosítani kell az eljárás alá vont személy védekezési lehetőségét. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A meghatalmazott személynek – képviselőnek – írásbeli meghatalmazással szükséges rendelkeznie. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tag kizárási eljárás megindításától számított 30 napon belül köteles meghozni és 8 napon belül igazolható módon, írásban kell közölnie az eljárás alá vont taggal. Az Elnökség kizáró határozata ellen az érintett tag a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Közgyűléshez fellebbezést nyújthat be. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban igazolható módon közli az eljárás alá vont taggal.

V. fejezet
A tagok jogai

1. Az Egyesület tagja jogosult

a.) az Egyesület tevékenységében részt venni,
b.) az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
c.) a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni,
d.) az Egyesület vezetőségétől bármely – az Egyesület vezetőségének hatáskörébe tartozó – ügyről felvilágosítást kérni,
e.) az Egyesület tagja jogosult arra, hogy az Egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben a jogszabályban (Alapszabályban) meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a Közgyűlésen a szavazati jogát kizárólag személyesen gyakorolhatja.

A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

Az Egyesület tagjai jogaikat egyebekben személyesen – akadályoztatásuk esetén meghatalmazott útján – gyakorolhatják, kötelezettségeiknek személyesen – akadályoztatásuk esetén meghatalmazott útján – tehetnek eleget.

A tag kedvezményesen részt vehet az Egyesület rendezvényein, teljes joggal képviselheti az Egyesületben önmaga és az általa képviseltek érdekeit, javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben és kifogást emelhet az Alapszabályt sértő határozat ellen. A tag éves rendszerességgel, illetve ezen kívül kérelemre tájékoztatást kap az Elnökség által végzett munkáról.

Az Egyesület tisztségviselőjévé választható bármely tag, aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta és a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva és magyar állampolgár, vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik és az Egyesület céljait magára nézve kötelezőnek elfogadja.

2. Az Egyesület pártoló tagja jogosult
a.) az Egyesület tevékenységében részt venni,
b.) az Egyesület rendezvényén megjelenni,
c.) használhatja a pártoló tag címet.

VI. fejezet
A tagok kötelezettségei

1. Az Egyesület rendes, illetve pártoló tagja:
a.) köteles az Egyesület céljának megvalósulása érdekében tőle telhetően támogatást nyújtani,
b.) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét,

c.) köteles a tagdíjat (pártoló tagsági támogatást) annak esedékességéig megfizetni,
d.) köteles az Egyesület Alapszabályának, a döntéshozó szerv határozatainak a rá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani,
e.) köteles a lakcímét (székhelyének címét) annak megváltozását követő 30 naptári napon belül az Elnökséghez írásban bejelenteni,
f.) az Egyesület tagja köteles eleget tenni az Alapszabályban meghatározott feltételeknek,
g.) az Egyesület rendes, illetőleg pártoló tagját terhelik mindazon kötelezettségek, amelyeket a vonatkozó jogszabályok vagy az Alapszabály tartalmaznak.

VII. fejezet
Az Egyesület szervei

1. Az Egyesület szervei
   a.) Közgyűlés
   b.) Elnökség
   c.) Felügyelő Bizottság

A Közgyűlés

2. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve. A Közgyűlés a tagok összessége.

3. A Közgyűlésen az Egyesület tagjai, illetve az Elnökség által meghívottak vesznek részt.

4. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
   a.) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
   b.) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
   c.) vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása,
   d.) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj mértékének megállapítása,
   e.) az éves beszámoló – ezen belül az Elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,
   f.) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, abban az esetben, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll,
   g.) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt,
   h.) a jelenlegi és a korábbi egyesületi tagok, és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
   i.) a tagfelvétel, valamint a tagkizárás tárgyában hozott Elnökségi határozattal szembeni fellebbezés elbírálása,
   j.) döntés mindazon kérdésekben, amelyet a jogszabály vagy az Alapszabály a hatáskörébe utal.

5. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg a tagok egyharmada – az ok és a cél megjelölésével – kívánja.

6. A Közgyűlést az Elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon (postai úton, fax, email és telefon és az Egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán).
   Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés. Fax útján történő értesítés esetén a fax „fejléc"-ben foglaltak az igazolás dokumentumai. Telefonon történt meghívás esetén a híváslista bír bizonyító erővel.
   A közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján, illetve újságjában nyilvánosságra kell hozni.

7. A közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét idejét, és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

8. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől és/vagy közzétételétől számított 7 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirendi pont kiegészítését kérhetik a kiegészítés írásbeli indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 7 napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított, legkésőbb 2 napon belül, igazolható módon közli a tagokkal. Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő valamennyi kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

9. A Közgyűlés határozatképes, ha a tagok 50 %-a + 1 fő jelen van. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A határozatképtelenség miatti megismételt közgyűlést az Elnökség az eredeti időponthoz képest 30 perccel későbbi időpontra ugyanazon napirendi pontokkal hívja össze akként, hogy az esetleges határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés időpontját az eredeti meghívóban jelezni kell. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképesnek minősül. A határozatképességet minden egyes határozathozatalnál külön vizsgálni szükséges.

10. A Közgyűlésen hozott határozatok nyilvántartásáról az Elnök köteles gondoskodni (Határozatok könyve).

11. Az Elnök köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
    a.) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,

b.) az Egyesület előre láthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy
c.) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.
d.) abban az esetben, ha a Felügyelő Bizottság a Közgyűlés összehívását kezdeményezi.

Az a-c) pont szerinti esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

12. A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak, csak a tagok és a meghívott személyek vehetnek részt a Közgyűlésen. A Közgyűlésen a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak vehetnek részt.

13. A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszeri szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető Elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős, szavazatszámláló bizottságot.

14. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogató és ellenző számarányát (ha szükséges személyét is). A Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet az Elnökség a tagok részére elektronikus úton megküldi.

15. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az a tag
a.) akit a határozat kötelezettség, vagy felelősség alól mentesít, vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít,
b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja,
e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

16. A Közgyűlés határozatát – az Alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Egyesület Alapszabályának módosításához, valamint az egyesület egyesüléséhez, szétválásához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező alapító- és rendes tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

17. A Közgyűlés határozathozatala során szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni. A Közgyűlés az Elnököt és az Elnökség tagjait titkos

szavazással 5 évre választja meg. Titkos szavazást kell tartani, ha személyi kérdésben az érintett azt kifejezetten kéri.

18. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök szóban kihirdeti, és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 naptári napon belül írásban, igazolható módon is közli. A határozatokat az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

19. Az Elnökség döntése alapján közgyűlés összehívása nélkül írásban is lehet szavazni.

19.1. Az írásbeli szavazás alkalmazásáról kizárólag az Elnökség dönt, elsősorban olyan kérdésekben van helye írásos szavazás megtartásának, amelyek megtárgyalására szükségtelen a Közgyűlést összehívni, mivel a tagok birtokában vannak a szükséges információknak, vagy azokat az előterjesztés tartalmazza.

19.2. Az írásbeli szavazás rendje: az írásba foglalt határozati javaslatot a szükséges információkkal és az Elnök írásos véleményével együtt az Elnök írásban postai úton, illetve elektronikus úton e-mailben kézbesíti a tagoknak az írásbeli szavazásra kitűzött határidő kezdetét megelőző 15 naptári nappal korábban (írásbeli szavazólap).

19.3. Az írásbeli szavazólap nyomtatványon fel kell tüntetni

a.) szó szerinti határozati javaslat(ok)at,
b.) a határozati javaslat(ok)ra ugyanúgy adható lehetséges választ („egyetértek", „nem értek egyet", „tartózkodom a szavazástól"),
c.) a szavazatok leadásának módját, helyét és határidejét.

A kitöltött, aláírt és leadott szavazólap akkor érvényes, ha abból egyértelműen kitűnik

a.) a tag neve és aláírása,
b.) a határozati javaslatra adott egyértelmű válasz (aláhúzás, kiemelés, törlés stb.)

A szavazat postai úton, illetve elektronikus úton e-mailben történő leadására annak kézhezvételétől számított legkevesebb 15 naptári nap szerinti határidőt kell biztosítani. A kitöltött szavazólapokat a szavazás leadásának határidejéig vissza kell juttatni az Elnökséghez, aki megvizsgálja a szavazatok érvényességét, összeszámlálja a szavazatokat, annak eredményéről jegyzőkönyvet vesz fel.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően megérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 napon belül közli a tagokkal (email, posta, hirdetmény útján). A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja. Abban az esetben, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének a napja. Az email útján beérkezett szavazatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.

19.4. Jelen határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozathozatali képességhez szükséges lenne közgyűlés tartása esetén.
Ha bármely tag a Közgyűlés megtartását indítványozza, a Közgyűlést az Elnökségnek 30 munkanapon belül össze kell hívnia.

20. Az Egyesület egyéb szerveinek működésére a Közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók, abban az esetben, ha a jogszabályok, a jelen Alapszabály vagy más szabályzat másként nem rendelkezik.

21. Az Egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármeny tag – a különleges jogállású tag csak érintettsége esetén – a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

Elnökség

22. Az Egyesület ügyintéző szerve a hét főből álló Elnökség. Az Elnökség hat tagját a Közgyűlés választja, a Gimnázium mindenkori igazgatója hivatalból tagja az Elnökségnek. Az Elnökség dönt mindazon kérdésekben, amelyet a jogszabály vagy az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Egyesület elnökét a Közgyűlés választja meg. Az Elnökség saját tagjai közül egy-egy elnökhelyettest és titkárt választ.

Az Elnökség tagjai cselekvőképesek, a közügyek gyakorlásától nincsenek eltiltva, magyar állampolgárok, a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartoznak és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkeznek.

23. Az Elnökség választható tagjait a Közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra, a Gimnázium igazgatójának elnökségi tagsága igazodik az Elnökség többi tagjának időtartamához.

24. Az elnökségi ülés akkor határozatképes, ha a 7 elnökségi tag közül legalább 4 elnökségi tag jelen van. Határozatait 6-7 elnökségi tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, 4-5 jelenlévő elnökségi tag esetén egyhangúan, nyílt szavazással hozza meg.

25. Az Elnökségi határozat meghozatalakor nem szavazhat az a személy,
a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít,
b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja,

e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel, többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy

f.) ki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

26. Az Elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 naptári napon belül igazolható módon is közli a határozatoknak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Az Elnökség ülését az Elnök vezeti. Az Elnökség szükséghez képest – de évente legalább kétszer – tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg. Az Elnökség ülése nem nyilvános. Az Elnökség kibővített ülést tarthat, amelyre a tárgyalt napirendekben érintett tagokat is meghívhatja.

Az Elnökség szükség esetén ülésen kívül is hozhat határozatot. Az ülésen kívüli határozathozatal érvényességének feltétele, hogy az Elnök a határozati javaslatot írásban (levélben vagy e-mailben) az Elnökség tagjainak a határidő egyidejű kitűzése mellett megküldje. A határozat meghozatalának napja az a nap lesz, amikor az utolsó szavazat az Elnökhöz beérkezett. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő napon vagy ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor e napot követő napon az Elnök írásban megállapítja a szavazás eredményét és még ugyanezen napon írásban közli ezt a tagokkal.

Az Egyesület elnöke ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Az Elnökség tagjai tiszteletdíjban vagy munkadíjban nem részesülhetnek.

27. Az Elnökség tagjai:

a.) Az Egyesület Elnöke: Komáromi Előd István (an.: Kardos Mária, lakcíme: 2500 Esztergom, Bottyán János utca 10.)

b.) Az Egyesület Elnökhelyettese: Szánthó Gellért (an.: Kis-Szölgyémi Emília, lakcíme: 2500 Esztergom, Telegdy Csanád utca 5.)

c.) Az Egyesület Titkára: Steindl Balázs (an.: Zink Mária, lakcíme: 2500 Esztergom, Bajcsy-Zsilinszky út 45. tt. 2.)

d.) Az Elnökség további tagjai

1. dr. Péter Csaba (an.: Kollár Enikő, lakcíme: 2500 Esztergom, Siszler út 33.)
2. Lengyel Ágoston (an.: Kiss Györgyike Mária, lakcíme: 9700 Szombathely, Hársfa utca 24. fsz .1.)
3. dr. Geiszelhardt Mátyás (an.: dr. Szalai Erika Márta, lakcíme: 2800 Tatabánya, Károlyi Mihály utca 32.)
4. dr. Molnár András (an.: Hubert Ágnes, lakcíme: 2851 Környe, Rákóczi Ferenc utca 50.)

28. Az Elnökség tagjainak megszűnik a megbízatása:

a.) a megbízása időtartama lejártával,

b.) visszahívással,

c.) lemondással,

d.) a tag halálával,

e.) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,

f.) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével,

g.) az Elnökségben hivatalból tag (a Gimnázium igazgatója) tisztségének megszűnése esetén, ez esetben a Gimnázium újonnan kinevezett igazgatója lesz az Elnökség tagja.

Az Elnökség tagja megbízatásáról az Egyesület elnökéhez címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában, legkésőbb a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá.

29. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:
   a.) az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
   b.) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése,
   c.) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése,
   d.) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
   e.) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése,
   f.) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
   g.) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
   h.) a tagság nyilvántartása,
   i.) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
   j.) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
   k.) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele,
   l.) a tag felvételéről való döntés,
   m.) az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
   n.) két Közgyűlés közötti időben dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe; döntéséről, intézkedéséről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni,
   o.) az Egyesülethez érkezett tagfelvételi kérelmek első fokon történő elbírálása, valamint a tag kizárásával kapcsolatos döntés,
   p.) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy Alapszabály a hatáskörébe utal.

30. Az Elnökségi ülést az Elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze, írásban, igazolható módon.
   Az Elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az Elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

31. Az Elnök jogai és kötelezettségei

a.) képviseli az Egyesületet,
b.) önálló aláírási joggal rendelkezik,
c.) általános jelleggel ellátja az elnökségre háruló feladatokat,
d.) pénz kezelésére kijelölt tagokat (kezelőket) elszámoltatja a tagság pénzével,
e.) figyelemmel kíséri és ellenőrzi a kiadások számláit,
f.) megbízólevéllel látja el, szükség esetén az eljáró személyeket (pl. pénzügyi intézkedések megtétele),
g.) az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezést az Elnökség egy tagjával együttesen gyakorolja,
h.) a tagságtól illetőleg harmadik személyektől bármilyen jogcímen befolyt összeg kezelését ellátja, illetőleg folyamatosan ellenőrzi ezen pénzeszközök felhasználását,
i.) az Elnök további feladata, hogy az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációt ellenőrizze, és (elektronikus úton) megőrizze,
j.) az Elnök minden esetben köteles a Közgyűlés határozatainak megfelelően az intézkedéseket megtenni. Az Elnök köteles továbbá a tagság észrevételeit mérlegelni és figyelembe venni az eljárása során,
k.) az Elnök jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni, és ezen személy tevékenységét az Elnök köteles ellenőrizni.

32. Az Elnökhelyettes jogai és kötelezettségei:
a.) az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíti az Elnököt,
b.) az Elnök akadályoztatása esetén bármely elnökségi taggal közösen aláírási joggal rendelkezik azzal, hogy erről lehető legkorábbi időpontban az Elnököt köteles tájékoztatni,
c.) teljes körűen helyettesíti az Elnököt, ha az Elnök 3 hónapot meghaladóan akadályoztatva van az elnöki feladatok ellátásában. A teljes körű helyettesítéshez a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hozott határozata szükséges,
d.) az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezést az Elnökség egy tagjával együttesen gyakorolja.

33. A Titkár jogai és kötelezettségei:
a.) a Titkár gondoskodik az Egyesület pénzállományainak kezeléséről,
b.) kezeli a számlákat és a nyilvántartásokat,
c.) gondoskodik a pénztárkönyv kezeléséről,
d.) a Titkárnak joga, hogy javaslatot tegyen, szükség esetén, pénztáros személy megválasztására,
e.) a Titkár köteles az Egyesület működése során a törvényes működést biztosítani, ha jogszabálysértést, alapszabálysértést, vagy valamely visszaélést illetőleg ennek gyanújának felmerülését észleli, a lehető leghamarabb, de 3 munkanapnál nem hosszabb időponton belül, köteles az Elnököt rövid úton értesíteni,
f.) a Titkár köteles gondoskodni arról, hogy mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntése jegyzőkönyvben kerüljön rögzítésre,
g.) a Titkár köteles mind a Közgyűlés mind az Elnökség által hozott döntéseket a Határozatok könyvében feltüntetni az erről vezetett nyilvántartást napra készen vezetni.

Felügyelő Bizottság

34. Az Egyesületnél – mivel az Egyesület tagságának létszáma a 100 főt meghaladja – Felügyelő Bizottság működik.

A Felügyelő Bizottság három személyből áll (Elnökből és 2 tagból), valamennyit a Közgyűlés választja meg egyszerű többséggel és titkos szavazáson. A Felügyelő Bizottsági tagok személyére bármely tag tehet előzetesen javaslatot. A Felügyelő Bizottság tagjai nagykorú és cselekvőképességet korlátozó döntés hatálya alatt nem álló személyek lehetnek.

A Felügyelő Bizottság tagjainak és Elnökének a megbízatása 5 évre szól.

a.) A Felügyelő Bizottság elnöke:
dr. Kunfalvi Zoltán (an.: Holdampf Mária, lakcíme: 2000 Szentendre, Mária utca 10.)

b.) A Felügyelő Bizottság tagjai
Panyi Zsolt (an.: Hernádi Anna, lakcíme: 2000 Szentendre, Nap utca 52.)
György Zoltán (an.: Selmeci Ildikó, lakcíme: 8447 Ajka, Fűzfa utca 6.)

A Felügyelő Bizottság joga és kötelezettsége:

- köteles a tagok vagy az alapító döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni,
- köteles az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, ennek során
- köteles a Közgyűlést vagy az Elnökséget tájékoztatni és ennek összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
    - az Egyesület működése során olyan jogszabálysértést, vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés vagy az Elnökség döntését teszi szükségessé, továbbá
    - köteles az Elnökséget vagy a Közgyűlést összehívni és tájékoztatni, ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

A Közgyűlést, illetve az Elnökséget a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 naptári napon belül – intézkedés megtétele céljából össze kell hívni. Ezen határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés, illetve az Elnökség összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
Ha a Közgyűlés vagy az Elnökség törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg 8 naptári napon belül, akkor a Felügyelő Bizottság köteles 3 munkanapon belül értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke vagy tagja az a személy, aki az Elnökségnek tagja, valamint az a személy, aki az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll. Nem lehet továbbá a Felügyelő Bizottság Elnöke vagy tagja, aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, Illetve az előzőekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel

szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták.
A Felügyelő Bizottság működésére, amennyiben jogszabály, az Alapszabály vagy más belső szabályzat eltérően nem rendelkezik, az Elnökségre vonatkozó szabályok az irányadók. Ennek megfelelően az Elnökség vonatkozásában rögzített összeférhetetlenségi szabályokat is alkalmazni kell a Felügyelő Bizottság vonatkozásában.

A Felügyelő Bizottság működése: a Felügyelő Bizottságot a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze (a jogszabályokban rögzített esetben az Elnök, illetőleg az Elnökség is jogosult a Felügyelő Bizottságot összehívni).
A Felügyelő Bizottság üléseit évente 2 alkalommal tartja, melynek helyét, idejét, napirendjét – az ülés időpontját megelőzően legalább 8 nappal – közli a Felügyelő Bizottság Elnöke a Felügyelő Bizottság tagjaival.
A Felügyelő Bizottsági tagok a fentiek vonatkozásában véleményüket – a fenti, ülésre vonatkozó határidők alkalmazásával – írásban is megadhatják azzal, hogy a beérkező írásbeli véleményeket a Felügyelő Bizottság Elnöke összesíti.

A Felügyelő Bizottság ülése nem nyilvános. Az Elnök jogosult a Felügyelő Bizottság ülésére más személyt is meghívni. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2, azaz kettő szavazati joggal rendelkező tagja jelen van.

A Felügyelő Bizottság határozatait a jelen lévő szavazati joggal rendelkező tagoknak az egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell a megjelentek névsorát, az ülés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, napirendi pontokat, és az indítványokkal kapcsolatos határozatokat. A jegyzőkönyvet a jelenlévő Felügyelő Bizottság tagjai aláírásukkal hitelesítik.

A Felügyelő Bizottság ülésén született döntésekről nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a határozatot támogatók és ellenzők számarányát, valamint – nyílt szavazás esetén – személyét.

A Felügyelő Bizottság Elnöke minden évben legalább egy alkalommal köteles beszámolni a Közgyűlésnek a Felügyelő Bizottság munkájáról

A Felügyelő Bizottság köteles – szükség esetén – az éves mérlegbeszámolót ellenőrizni, és javaslatot tenni a Közgyűlésnek annak elfogadására vagy elutasítására.
A Felügyelő Bizottság Elnöke a Felügyelő Bizottság ülésén szóban kihirdeti a határozatait és az érintett taggal (tagokkal) a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban közli, illetőleg szükség szerint az Egyesület honlapján közzé teszi.

VIII. fejezet
Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

1. Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj éves összege a Kormány által rendeletben közzé tett mindenkori kötelező legkisebb havi munkabér (minimálbér) 2,5 %-a. Az Elnökség a tagdíj éves mértékéről tájékoztatja a tagságot.

2. Az Egyesületbe újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 naptári napon belül, ezt követően legkésőbb minden év május 20-a napjáig köteles az Egyesület házi pénztárába, vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalással teljesíteni. Ezen összeg is a vagyoni hozzájárulást képezi.

3. Az Egyesület különösen a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, a pártoló tagok anyagi hozzájárulásaiból, a külső támogatók által juttatott anyagi támogatásból (reklámtevékenység, szponzoráció, stb.), állami támogatásból, illetőleg pályázati úton elnyert összegekből gazdálkodik. Az Egyesület gazdálkodása során gazdasági nyereségre nem törekszik, bevételeit kizárólag az Alapszabályban meghatározott célok elérésére kívánja fordítani.
   Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, és az elfogadott támogatást az alapcél szerinti tevékenységének ellátására használja fel.

4. A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban fenntartási, ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő közterhek megfizetésére használja fel.

5. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
   Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet (továbbiakban alapcél szerinti tevékenység) folytathat, és célja, megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Ezen tevékenység az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyeztetheti.

6. Az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül, az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradványösszegeket más hasonló célok támogatására átadhatja, rendezvényeket tarthat, melynek bevételeit a rendezvény céljából, meghatározott körben használja fel.

7. Az Egyesület megszűnése esetén a vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. A vagyont elsősorban a hitelezők kielégítésére, ezt követően a tagok által az Egyesület részére biztosított vagyoni hozzájárulás visszafizetésére kell fordítani

8. Az Egyesület Alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a jogutód nélküli megszűnt Egyesület – hitelezői igények kielégítése után – megmaradt vagyona a civil szervezetek támogatására való felhasználás céljából a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg. A vagyon felhasználásának módját a Civil Információs Portálon nyilvánosságra kell hozni.

9. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti éves költségvetést kell készítenie, az előző üzleti évet lezáró beszámolóját a következő év május 31-ig az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezni. Működéséről és gazdálkodásáról, valamint az adományok felhasználásáról folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatni kell a nyilvánosságot.

IX. fejezet
Záró rendelkezések

1. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

2. Az Egyesület működése felett a Tatabányai Törvényszék a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

3. Az Egyesület tagja által, valamint az ügyész által indított perek a törvényszék hatáskörébe tartoznak.

4. A bíróság az ügyész keresete alapján
   - megsemmisítheti az Egyesület törvénysértő határozatát, és szükség szerint új határozat meghozatalát rendeli el,
   - a működés törvényességének helyreállítása céljából összehívhatja a Közgyűlést, vagy határidő tűzésével a törvényes működés helyreállítására kötelezi a Közgyűlést,
   - ha az Egyesület működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, vagy a 2. pont szerinti határidő eredménytelenül telt el, az Egyesületet megszünteti,
   - feloszlatja az Egyesületet, ha annak működése vagy tevékenysége az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 3. § (3) bekezdésébe ütközik,
   - továbbá megállapítja az Egyesület megszűnését, ha legalább egy éve nem működik vagy tagjainak száma a Ptk. 3:64. §-ban meghatározott legkisebb létszám alá csökken.

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

A „PAX ET BONUM" Esztergomi Ferences Diákegyesület ezen módosított Alapszabályát az Egyesület 2021. október. 9. napján megtartott Közgyűlésen a 3/2021. (X.9.) számú határozatával fogadta el, amely Alapszabály a Közgyűlésen történt elfogadásával hatályba lép.

Esztergom, 2021. október 9. napján

.....

Komáromi Előd István
elnök

Záradék

Jelen Alapszabályt alulírott dr. Kunfalvi Zoltán ügyvéd (székhely: 1054 Budapest, Szemere utca 23. félemelet 1.) készítettem és ellenjegyzem Esztergomban, 2021. október 9. napján, a Budapesti Ügyvédi Kamara által 36064214 kamarai azonosítószámon nyilvántartott ügyvédként, egyúttal igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

.....

Dr. Kunfalvi Zoltán
ügyvéd